

REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE DEGLI ALUNNI ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE DEL CIRCOLO

Art. 1 – COMMISSIONE PER LE ISCRIZIONI

E' costituita presso la Direzione didattica una Commissione per le iscrizioni composta da 1 assistente amministrativo, 2 docenti (possibilmente un docente della scuola dell'infanzia e uno della scuola primaria, designati dal Collegio dei docenti) e 2 genitori membri del consiglio di circolo.

La Commissione procede alla valutazione delle domande, predispone e pubblica le graduatorie provvisorie, raccoglie gli eventuali reclami contro le graduatorie provvisorie.

TITOLO I° (ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA)

Art. 2 – CONFERMA DELL'ISCRIZIONE PER I FREQUENTANTI

Gli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia hanno diritto a conservare il posto nella medesima scuola purché non abbiano compiuto ovvero non compiano entro il 31 dicembre il sesto anno di età e non siano stati dimessi per irregolare o mancata frequenza.

Gli insegnanti sono tenuti ad accertare la posizione di tutti i bambini iscritti nella propria sezione riguardo alla frequenza, proponendo al contempo al dirigente scolastico la dimissione degli alunni assenti da più di 20 giorni senza giustificato e documentato motivo ovvero degli alunni assenti per un periodo continuato superiore a 40 giorni (anche se dette assenze sono motivate e certificate). La decadenza dal diritto alla conservazione del posto è disposta con provvedimento del dirigente scolastico.

Il genitore deve compilare il modello di conferma dell'iscrizione e consegnarlo agli insegnanti entro il termine fissato annualmente dal Ministero. Gli insegnanti, accertata la posizione dell'alunno, apporranno in calce al modello la seguente dichiarazione: "Visto, si dichiara che la frequenza del suddetto alunno è stata tale da non dare luogo alla proposta di dimissione per frequenza irregolare".

Art. 3 – STRADARIO

Lo stradario di Circolo delle scuole dell'infanzia statali coincide con quello della scuola primaria (C.M. n. 400/91). Lo stesso dicasi per quello di plesso ("via Battisti" coincidente con "E. Solvay", "Via Veneto" con "Europa", "Via Lungomonte" con "Fucini. Si veda il grafico dello stradario allegato.

Art. 4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI NUOVA ISCRIZIONE – PREFERENZE E DOCUMENTAZIONE

Entro il termine fissato annualmente dal Ministero per le iscrizioni, può essere presentata domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia per i bambini che compiono 3, 4 o 5 anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico per il quale si effettuano le iscrizioni, nonché per i bambini in anticipo che compiranno i 3 anni entro il 30 Aprile dell'anno successivo (ovvero entro la data che sarà indicata dall'apposito D.M. che determina annualmente le modalità dell'iscrizione anticipata).

Si può richiedere l'iscrizione a una delle scuole d'infanzia del Circolo. La scelta non può essere modificata dopo il termine delle iscrizioni.

Le dichiarazioni rilasciate sul modulo di domanda hanno valore di autocertificazione. L'autocertificazione può essere sottoscritta dall'interessato alla presenza dell'impiegato addetto, ovvero può essere spedita o consegnata da persona diversa allegando alla medesima la fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario.

E' previsto un controllo a campione delle dichiarazioni rilasciate dai genitori dei bambini ammessi. In caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione, la domanda di iscrizione è considerata automaticamente decaduta; inoltre, ai sensi delle vigenti disposizioni che regolano la normativa sulle autocertificazioni, la scuola è tenuta a denunciare il reato all'autorità competente.

Tutti i documenti da presentare assieme alla domanda (certificato di nascita, stato di famiglia, documenti che attestino l'esistenza di condizioni che danno diritto a punteggio) possono essere sostituiti da autocertificazione, ai sensi della vigente normativa, con esclusione delle certificazioni mediche e di quelle espressamente previste dalla normativa stessa. Le richieste di prolungamento del servizio oltre l'orario normale di 40 ore e fino a 50 vengono prese in considerazione solo nel caso sia possibile costituire intere sezioni (una o più di una). In ogni caso, l'attivazione di una sezione con tempo scuola prolungato è vincolata alla reale disponibilità di risorse e di organico da parte della scuola.

Il Piano dell'offerta formativa elaborato dal Collegio dei docenti definisce le modalità di erogazione del servizio. Per il servizio di mensa è richiesta alla famiglia una partecipazione alle spese sostenute dal Comune.

Art. 5 – COMPILAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE PROVVISORIE DEI NUOVI ISCRITTI

Successivamente alla data di scadenza delle iscrizioni, la Commissione di cui all'art. 1 predispone e pubblica le graduatorie provvisorie dei nuovi iscritti. In particolare :

1. graduatorie (una per ogni singola scuola) dei bambini che richiedono l'iscrizione e che compiono tre anni, quattro anni o cinque anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico per il quale si effettuano le iscrizioni
2. graduatorie (una per ogni singola scuola) dei bambini che richiedono l'iscrizione e che compiranno tre anni in data successiva al 31 dicembre (alunni anticipatori).

Questa graduatoria (alunni anticipatori) verrà utilizzata solamente in caso di esaurimento della graduatoria di cui al punto 1. Gli alunni in anticipo saranno ammessi con riserva e potranno essere regolarmente iscritti solo in presenza di tutte le condizioni previste dalla vigente normativa; in particolare si dovrà verificare: disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità tali da rispondere alle specifiche esigenze dei bambini di età inferiore ai tre anni; - valutazione pedagogica e didattica da parte del collegio dei docenti dei tempi e delle modalità dell'accoglienza; - disponibilità dei posti nella scuola interessata sia sul piano logistico che su quello della dotazione organica dei docenti; - assenso del Comune per la fornitura dei servizi strumentali aggiuntivi: trasporti, mense, attrezzature.

In ciascuna delle suddette graduatorie i bambini sono inseriti secondo il punteggio spettante in applicazione della Tabella di valutazione (all. 1 al presente Regolamento) nonché sulla base delle precedenze previste dal successivo articolo 6.

Ai fini dell'attribuzione delle precedenza e/o dei punteggi indicati nella Tabella allegata al presente Regolamento, si considerano solamente i requisiti posseduti alla data di scadenza delle domande di iscrizione.

Le graduatorie provvisorie sono pubblicate a cura della Commissione entro 30 giorni dal termine delle iscrizioni, mediante affissione all'albo della Direzione e della scuola d'infanzia dipendenti.

A fianco di ciascun nominativo verrà riportata l'indicazione relativa alla eventuale ammissione del bambino.

In calce alle graduatorie è specificato il numero dei posti disponibili per ciascuna scuola dipendente.

Art. 6 - ECCEDENZA DELLE DOMANDE DI NUOVA ISCRIZIONE RISPETTO AL NUMERO DEI POSTI E PRECEDENZE

Nel caso in cui le domande prodotte entro i termini risultino più numerose dei posti disponibili, si applicano le seguenti precedenza indipendentemente dal punteggio:

- 1) BAMBINO DIVERSAMENTE ABILE RESIDENTE NELLO STRADARIO DEL CIRCOLO
- 2) BAMBINO DI ULTIMO ANNO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA RESIDENTE NELLO STRADARIO DEL CIRCOLO

Allo scopo di favorire il processo di prescolarizzazione, nell'ambito di ciascuna delle graduatorie, a parità di punteggio precede il bambino di maggiore età.

In caso di uguale punteggio e uguale data di nascita, si procede al sorteggio che verrà effettuato in forma pubblica, alla presenza degli interessati.

Art. 7 – RECLAMI AVVERSO LE GRADUATORIE PROVVISORIE

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il genitore o chi ne fa le veci può presentare reclamo scritto al dirigente scolastico avverso il punteggio attribuito dalla Commissione per le iscrizioni.

Le decisioni del dirigente scolastico in merito ai reclami sono pubblicate all'Albo della Direzione e delle scuole d'infanzia dipendenti entro i 15 giorni successivi al termine per la presentazione dei reclami.

Art. 8 – COMPILAZIONE ELENCHI DEGLI AMMESSI ALLA FREQUENZA E DELLE LISTE DI ATTESA

L'ammissione ad una delle scuole richieste verrà effettuata mediante lo scorrimento della graduatoria nella quale il bambino è utilmente inserito.

Decorsi i termini di cui al precedente articolo 7, sono pubblicati mediante affissione all'Albo gli elenchi definitivi dei bambini di nuova iscrizione ammessi alla frequenza su ciascuna scuola.

Successivamente alla compilazione degli elenchi definitivi degli ammessi alla frequenza, la Segreteria della scuola provvede a comunicare telefonicamente alle famiglie l'ammissione alla scuola prescelta, al fine di acquisire per iscritto l'accettazione del posto da parte della famiglia stessa.

Oltre all'elenco degli ammessi, viene pubblicato all'albo della scuola anche l'elenco dei bambini in lista di attesa, sempre nell'ambito delle graduatorie indicate al precedente articolo 5.

Coloro che, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva, si trovassero in lista di attesa possono fare domanda anche in altra scuola.

E' vietato dalla legge iscriversi in più scuole prima di essere dichiarato in lista d'attesa.

Coloro che avranno trovato posto in altra scuola, statale o comunale, saranno depennati d'ufficio dalla lista d'attesa, perdendo il diritto ad essere chiamati in caso si verificasse una disponibilità di posti. Il depennamento avverrà 15 giorni prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Coloro che si trovano collocati in lista d'attesa in uno dei plessi del Circolo, possono fare richiesta di inserimento in altro plesso; nel caso neppure in questo secondo plesso vi siano posti disponibili, saranno inseriti in coda alla lista d'attesa, seguendo l'ordine di presentazione delle richieste.

Art. 9 – RINUNCE E CONSEGUENTI SUCCESSIVE AMMISSIONI – ASSENZE CHE DETERMINANO DECADENZA

Sono considerati rinunciatari e perdono conseguentemente il posto nella scuola assegnata coloro che entro il termine stabilito dalla graduatoria definitiva non presentano l'accettazione scritta ai sensi del precedente articolo 8.

I posti di coloro che rinunciano sono ricoperti attingendo alle liste di attesa, sempre mediante scorrimento parallelo della graduatoria nella quale si è utilmente inseriti.

Le surroghe dei posti che rimangono scoperti per rinuncia possono essere effettuate sia prima dell'inizio dell'anno scolastico che nel corso dello stesso. Dopo l'inizio dell'attività educativa, le eventuali surroghe dei posti che rimangono scoperti per rinuncia vengono effettuate senza modificare la composizione delle sezioni già costituite.

Un'assenza immotivata che si protrae per 20 giorni consecutivi o assenze continuate superiori a 40 giorni, anche se motivate e certificate, possono comportare la perdita del diritto al posto e la conseguente surroga con un altro bambino in lista di attesa.

Art. 10 – DOMANDE DI TRASFERIMENTO O DI NUOVA ISCRIZIONE PRESENTATE OLTRE I TERMINI

Le domande di trasferimento e quelle di nuova iscrizione, se presentate successivamente alla scadenza dei termini e fino al 31 agosto, sono collocate in coda alla lista di attesa della/e relativa/e graduatoria/e. Nel periodo tra il 1° settembre e l'inizio dell'attività educativa, dette domande vengono graduate con gli stessi criteri di cui ai precedenti articoli 5 e 6, quindi sono collocate in coda alla lista di attesa della relativa graduatoria per l'eventuale accoglimento, qualora si liberassero dei posti.

Le domande di trasferimento che venissero presentate dopo il 31 agosto verranno collocate in coda alla lista di cui al precedente paragrafo, secondo l'ordine determinato dalla data di presentazione della domanda.

Le domande di nuova iscrizione eventualmente presentate dopo il 31 agosto sono prese in considerazione solo se le liste di attesa sono esaurite e vi sono posti liberi.

TITOLO II° (ISCRIZIONI ALLA PRIMA CLASSE DELLA SCUOLA PRIMARIA)

Art. 11 – CONFERMA DELL'ISCRIZIONE DEGLI ALUNNI CHE GIÀ FREQUENTANO

Gli alunni che già frequentano la scuola primaria hanno diritto a conservare il posto nella medesima scuola fino alla conclusione del ciclo.

Art. 12 - ALUNNI IN OBBLIGO SCOLASTICO

I genitori o i soggetti esercenti la potestà genitoriale sul minore debbono iscrivere alla prima classe della scuola primaria le bambine e i bambini che compiono i sei anni di età entro il 31 dicembre 2009.

Art 13 - ISCRIZIONI ANTICIPATE ALLA PRIMA CLASSE

Possono iscriversi alla prima classe di scuola primaria anche i bambini in anticipo che compiono i 6 anni di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico per il quale si effettuano le iscrizioni (ovvero dei bambini nati entro la data che sarà indicata dall'apposito D.M. che determina annualmente le modalità dell'iscrizione anticipata).

L'iscrizione in anticipo alla prima classe elementare è facoltativa e non rappresenta un obbligo.

Art. 14 - ISCRIZIONE A CLASSI PRIME FUNZIONANTI CON ORARIO DI 40 ORE (TEMPO PIENO)

L'iscrizione a classi funzionanti ad orario di 40 ore (con due docenti, senza compresenze e con servizio di mensa) è subordinata alla presenza delle condizioni previste dalle vigenti leggi, in particolare al numero di classi indicate dall'Amministrazione Comunale nel relativo progetto d'uso dei locali scolastici e al numero di posti in organico assegnati dall'Amministrazione scolastica.

Art. 15 - ISCRIZIONE A CLASSI PRIME E CLASSI FUNZIONANTI CON ORARIO DI 24, 27, 30 ORE

Oltre al modello di 40 ore settimanali è possibile optare per le seguenti articolazioni orarie settimanali:

- a) classi funzionanti con 24 ore;
- b) classi funzionanti con 27 ore, vale a dire con una più ampia articolazione del tempo scuola;
- c) classi funzionanti con orario sino a 30 ore, comprensive di attività opzionali facoltative in aggiunta alle 27 ore di cui alla lett. b);

Le suddette ore facoltative sono destinate ad attività ed insegnamenti coerenti con il profilo educativo e sono organizzate nell'ambito del piano dell'offerta formativa, tenuto conto delle prevalenti richieste delle famiglie.

Una volta formulata, la richiesta di frequenza per un determinato modello orario rimane valida per l'intero anno scolastico e pertanto gli alunni sono tenuti alla frequenza dell'intero orario settimanale previsto per la classe cui sono assegnati.

I modelli orari da attivare sono determinati, compatibilmente al numero di posti in organico assegnati dall'Amministrazione scolastica, dal numero di prime preferenze, per i diversi modelli orari da attivare nel plesso, espresse dalle famiglie.

Art. 16 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE ALLA PRIMA CLASSE – PREFERENZE E DOCUMENTAZIONE

Entro il termine fissato annualmente dal Ministero per le iscrizioni, viene presentata domanda di iscrizione alla scuola primaria per i bambini che compiono 6 anni di età entro il 31 dicembre dell'anno scolastico per il quale si effettuano le iscrizioni, nonché per i bambini in anticipo che compiranno i 6 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo (ovvero entro la data che sarà indicata dal Ministero, che determina annualmente le modalità dell'iscrizione anticipata).

Si può richiedere l'iscrizione ad una o più scuole primarie del Circolo, indicandole in ordine di preferenza. Le preferenze non possono essere modificate dopo il termine delle iscrizioni.

Le dichiarazioni rilasciate sul modulo di domanda hanno valore di autocertificazione. L'autocertificazione può essere sottoscritta dall'interessato alla presenza dell'impiegato addetto, ovvero può essere spedita o consegnata da persona diversa allegando alla medesima la fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario.

E' previsto un controllo a campione delle dichiarazioni rilasciate dai genitori dei bambini ammessi. In caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione, la domanda di iscrizione è considerata automaticamente decaduta; inoltre, ai sensi delle vigenti disposizioni che regolano la normativa sulle autocertificazioni, la scuola è tenuta a denunciare il reato all'autorità competente.

Tutti i documenti da presentare assieme alla domanda (certificato di nascita, stato di famiglia, documenti che attestino l'esistenza di condizioni che danno diritto a precedenza) possono essere sostituiti da autocertificazione, ai sensi della vigente normativa, con esclusione delle certificazioni mediche e di quelle espressamente previste dalla normativa stessa. Ai fini dell'attribuzione delle precedenza di cui ai successivi articoli, si considerano solamente i requisiti posseduti alla data di scadenza delle domande di iscrizione.

Art. 17 - ECCEDEZZA DI DOMANDE RISPETTO AI POSTI

Nel caso in cui le domande prodotte entro i termini risultino più numerose dei posti disponibili (siano essi per classi funzionanti con orario di 40 ore, che per le altre tipologie di orario), la scuola verificherà in primo luogo se tra gli iscritti vi sia qualcuno disponibile a trasferirsi volontariamente su un altro plesso del Circolo o su una diversa tipologia di scuola.

Qualora ciò non sia sufficiente a sanare l'eccedenza, hanno precedenza i bambini nati entro il 31-12-2004 (CATEGORIA A: obbligati), secondo il seguente ordine di sottocategorie:

- A1) Bambini diversamente abili residenti nello stradario del Circolo
- A2) Bambini residenti nello stradario del plesso o con fratello/sorella frequentante lo stesso plesso
- A3) Bambini il cui nucleo familiare ha in corso il cambio di residenza nello stradario del plesso
- A4) Bambini residenti nello stradario del Circolo ma fuori dallo stradario del plesso
- A5) Bambini il cui nucleo familiare ha in corso il cambio di residenza nello stradario del Circolo
- A6) Bambini residenti fuori dallo stradario del Circolo

In caso sia necessario stabilire una priorità all'interno di una sottocategoria si ricorrerà ai punteggi specificati nella tabella allegata al presente regolamento (All. 2)

I bambini nati tra il 1-1-2005 e il 30-4-2005 (CATEGORIA B: anticipati), sono inseriti in graduatoria dopo tutti gli alunni della CATEGORIA A (obbligati) secondo gli stessi criteri di precedenza espressi per le sottocategorie A1-A6. In caso di ulteriore parità si ricorrerà al sorteggio in forma pubblica.

Art. 18 – TRASFERIMENTI VOLONTARI IN CASO DI ECCEDENZIA DI DOMANDE

1. Gli spostamenti volontari verso altra scuola o tipologia oraria, diversa da quella per cui è stata presentata domanda d'iscrizione, vengono proposti agli iscritti, risultati in eccedenza; l'interpello avviene scorrendo l'elenco dei soprannumerari, in base all'ordine determinato dalle precedenze di cui all' art. 17 e, successivamente, anche coloro che, seppur rientrati tra gli ammessi, abbiano indicato all'atto dell'iscrizione una seconda opzione tra le scuole del plesso.

Art. 19 – DOMANDE DI TRASFERIMENTO E DOMANDE DI ISCRIZIONE ALLA PRIMA CLASSE PRESENTATE OLTRE I TERMINI

Le domande di trasferimento per una qualunque classe di scuola primaria presentate successivamente alla scadenza dei termini vengono accolte solo se vi sono posti disponibili nella classe richiesta, una volta effettuati anche i trasferimenti volontari.

Le domande di trasferimento e quelle di iscrizione alla prima classe presentate successivamente alla scadenza dei termini e fino al 31 agosto, sono collocate in coda all'elenco di coloro che hanno presentato domanda di iscrizione entro i termini. Nel periodo compreso tra il 1° settembre e l'inizio dell'attività didattica, dette domande vengono graduate applicando gli stessi criteri di cui ai precedenti articoli, quindi sono collocate in coda all'elenco degli ammessi per l'eventuale successivo accoglimento della domanda, qualora si liberassero dei posti.

Le domande di trasferimento che venissero presentate dopo il 31 agosto verranno collocate in coda alla lista di cui al precedente paragrafo, secondo l'ordine determinato dalla data di presentazione della domanda.

ALLEGATO 1: TABELLA VALUTAZIONE PUNTEGGI SCUOLA DELL'INFANZIA

ALLEGATO 2 : TABELLA DI VALUTAZIONE PUNTEGGI PER SCUOLA PRIMARIA (Valida all'interno di ogni sottocategoria)

ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Le domande di nuova iscrizione potranno essere accolte solo compatibilmente alla disponibilità di posti nella scuola prescelta

Criteri deliberati dal Consiglio di Circolo per la determinazione degli ammessi:

- 1) Gli **alunni frequentanti**, hanno diritto alla conferma del posto nella stessa scuola, purché non abbiano compiuto ovvero non compiano entro il 31 dicembre il sesto anno di età e non siano stati dimessi per irregolare o mancata frequenza.
- 2) Per i **nuovi iscritti** valgono i seguenti requisiti d'ammissione:

A) PRECEDENZE ASSOLUTE (N.B.: A CONDIZIONE CHE L'ISCRIZIONE AVVENGA NEI TERMINI)

- A1) BAMBINO DIVERSAMENTE ABILE RESIDENTE NELLO STRADARIO DEL CIRCOLO
 A2) BAMBINO DELL'ULTIMO ANNO DELLA SC. DELL'INFANZIA RESIDENTE NELLO STRADARIO DEL CIRCOLO

B) CONDIZIONI E PUNTEGGIO PER INSERIMENTO IN GRADUATORIA

B1. TIPOLOGIA DEL TEMPO SCUOLA RICHIESTO

	PUNTI
*SEZIONE A 25 ORE settimanali su 5 giorni (senza mensa)	20
*SEZIONE A 40 ORE settimanali su 5 giorni (con mensa)	50
*SEZIONE A 50 ORE settimanali su 5 giorni (con mensa)	20

B2. RESIDENZA (INDICARE UNA SOLA SCELTA)

* BAMBINO RESIDENTE NELLO STRADARIO DEL PLESSO	14
* BAMBINO RESIDENTE NELLO STRADARIO DEL CIRCOLO	7
* BAMBINO RESIDENTE NEL COMUNE DEL CIRCOLO	3
* BAMBINO NON RESIDENTE NEL COMUNE CON GENITORE CHE LAVORA NEL TERRITORIO COMUNALE	3
* BAMBINO RESIDENTE FUORI DAL COMUNE DEL CIRCOLO	0

B3. ETA'

* ANNI 4	5
* ANNI 3	3
* ANNI -3	0

B4. CONDIZIONE LAVORATIVA DEL PADRE (INDICARE UNA SOLA SCELTA)

* LAVORATORE	12
* ISCRITTO ALLE LISTE DI MOBILITA'/DIPENDENTE IN CASSA INTEGRAZ./DISOCC./ISCRITTO AL COLLOCAMENTO	7
* STUDENTE	5

B5. CONDIZIONE LAVORATIVA DELLA MADRE (INDICARE UNA SOLA SCELTA)

* LAVORATRICE	12
* ISCRITTA ALLE LISTE DI MOBILITA'/DIPENDENTE IN CASSA INTEGRAZ./DISOCC./ISCRITTO AL COLLOCAMENTO	7
* STUDENTE	5

B6. LUOGO DI LAVORO DEI GENITORI (SONO POSSIBILI PIU' SCELTE)

* BAMBINO <u>CON UNO DEI GENITORI</u> ASSENTE PER LAVORO PER PIU' DI 3 MESI CONTINUATIVI IN UN ANNO	5
* LAVORO PENDOLARE DI ENTRAMBI I GENITORI OLTRE I 15 KM. DALLA RESIDENZA	5
* LAVORO PENDOLARE DI UN GENITORE OLTRE I 15 KM. DALLA RESIDENZA	3

B7. GENITORI DELL'ALUNNO/A (INDICARE UNA SOLA SCELTA)

* BAMBINO ORFANO DI ENTRAMBI I GENITORI O SOTTOPOSTO A PROVVEDIMENTO DEL TRIBUNALE DEI MINORI (AD ES.: ADOZIONE, AFFIDAMENTO, PRE-AFFIDAMENTO)	20
* NUCLEO FAMILIARE IN CUI E' ASSENTE LA FIGURA PATERNA O MATERNA (DECESSO, DETENZIONE, MADRE NUBILE O PADRE CELIBE)	10

B8. SITUAZIONE FAMILIARE DELL' ALUNNO/A (INDICARE UNA SOLA SCELTA)

* BAMBINO CHE VIVE IN AMBIENTE SOCIOCULTURALE DEPRIVATO E/O CON CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICHE DISAGIATE, CON FAMILIARI CONVIVENTI IN GRAVI CONDIZIONI DI SALUTE FISICA O PSICHICA E/O GRAVE HANDICAP, CHE NECESSITA DI UNA PARTICOLARE ATTENZIONE PER L'INSERIMENTO SOCIO AMBIENTALE (CON CERTIFICAZIONE DI ASSISTENZA SOCIALE)	15
* HANDICAP/INVALIDITA' GRAVE (>/=74%) PERMANENTE DI GENITORE/FRATELLO/SORELLA CONVIVENTI	8

B9. NUCLEO FAMILIARE IN CUI SONO PRESENTI ALTRI FIGLI (E' POSSIBILE UNA SOLA SCELTA PER OGNI FRATELLO/SORELLA)

*FRATELLI/SORELLE FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA E/O PRIMARIA NELLO STESSO EDIFICIO/PLESSO NEL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO	8
*FRATELLI/SORELLE FREQUENTANTI ALTRE SCUOLE DELL'INFANZIA NEL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO	5
*FRATELLI/SORELLE FINO A 14 ANNI FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'OBBLIGO NEL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO	3

NOTE:

- 1. IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO AVRA' LA PRECEDENZA IL BAMBINO CON ETA' ANAGRAFICA MAGGIORE**
- 2. I BAMBINI ISCRITTI OLTRE I TERMINI CONSENTITI ANDRANNO IN CODA A COLORO CHE SI SONO ISCRITTI REGOLARMENTE, SECONDO L'ORDINE D' ISCRIZIONE**
- 3. COLORO CHE ,DOPO LA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA, SI TROVASSERO IN LISTA DI ATTESA POSSONO FARE DOMANDA ANCHE IN ALTRA SCUOLA**
- 4. E' VIETATO DALLA LEGGE ISCRIVERSI IN PIU' SCUOLE PRIMA DI ESSERE DICHIARATO IN LISTA D'ATTESA**
- 5. COLORO CHE HANNO TROVATO POSTO IN UN'ALTRA SCUOLA, STATALE O COMUNALE, SARANNO DEPENNATI D'UFFICIO DALLA LISTA D' ATTESA DEL CIRCOLO/PLESSO, PERDENDO IL DIRITTO AD ESSERE CHIAMATI. QUESTO AVVERRA' 15 GG PRIMA DELL'INIZIO DELL'A.S.**
- 6. COLORO CHE SONO COLLOCATI IN LISTA DI ATTESA IN UNO DEI PLESSI DEL CIRCOLO POTRANNO FARE RICHIESTA D' INSERIMENTO IN UN ALTRO PLESSO E SARANNO MESSI IN CODA ALLA EVENTUALE LISTA DI ATTESA PRESENTE IN QUEL PLESSO, IN BASE ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**
- 7. ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA SARA' ACCETTATA L'AUTOCERTIFICAZIONE, CHE VERRA' VERIFICATA A CAMPIONE TRAMITE SORTEGGIO, CON RICHIESTA DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI ORIGINALI**

ISCRIZIONI ALLA SCUOLA PRIMARIA
TABELLA DI VALUTAZIONE PER LE GRADUATORIE AI FINI DELLE ISCRIZIONI
 Anno Scolastico 2010/2011

1	Bambino orfano di entrambi i genitori	10	
2	Bambino orfano di padre o madre	9	
3	Bambino che vive in ambiente socioculturale deprivato e/o con condizioni socio-economiche disagiate, con familiari conviventi in grave condizione di salute fisica o psichica e o grave handicap, che necessita di una particolare attenzione per l'inserimento socio ambientale (con certificazione di assistenza sociale)	8	
4	Handicap/invalidità grave ($\geq 74\%$) permanente di genitore/fratello/sorella convivente (con certificazione ASL)	7	
5	Bambino con famiglia monoparentale (UN SOLO GENITORE CHE ESERCITA LA GENITORIALE POTESTA')	7	
6	Bambino convivente con un solo genitore (separato/divorziato):	6	
7	Bambino con fratelli/sorelle che frequentano la scuola dell'infanzia nello stesso edificio	5	
8	Bambino figlio di genitori che lavorano entrambi a. lavoro di entrambi fuori del comune di Rosignano..... b. lavoro di un genitori fuori comune ed uno nel comune..... c. lavoro di entrambi nel comune.....	4 3 2	
9	Per ogni figlio di età inferiore ai 6 anni(escluso il bambino iscritto) o nati entro l'inizio del nuovo anno scolastico-Figli n.____	2	
10	Per ogni figlio di età compresa tra i 6 e gli 11 anni - Figli n. _____	2	
11	Per la vicinanza al posto di lavoro di uno dei genitori (nel caso che l'alunno sia residente fuori dal bacino di utenza della scuola)	1	